

PRELUDIUM 13 (cz. 1)

Nabór do ~~16.06.2017~~ **22.06.2017**

wewnętrzne terminy UAM: **przed końcem maja 2017**

Data szkolenia: 11.05.2017. **aktualizacje: 08.06.2017**

Linki do dokumentacji NCN

<https://www.ncn.gov.pl/finansowanie-nauki/konkursy/typy>

1. Ogłoszenie:
<https://www.ncn.gov.pl/ogloszenia/konkursy/preludium13>
2. Warunki konkursu:
https://www.ncn.gov.pl/sites/default/files/pliki/uchwaly-rady/2017/uchwala30_2017.pdf
3. Dane wymagane we wniosku:
https://www.ncn.gov.pl/sites/default/files/pliki/uchwaly-rady/2017/uchwala30_2017-zal1.pdf
4. Regulamin finansowania grantów NCN:
https://www.ncn.gov.pl/sites/default/files/pliki/uchwaly-rady/2017/uchwala28_2017-zal1.pdf
5. Koszty:
https://www.ncn.gov.pl/sites/default/files/pliki/regulaminy/5_Koszty_OPUS_PRELUDIUM.pdf
6. Panele NCN:
https://www.ncn.gov.pl/sites/default/files/pliki/uchwaly-rady/2016/uchwala102_2016-zal1.pdf

Merytoryczna strona wniosku i wstępne plany

- Koncepcja badań własnych
- Aktualny stan wiedzy
- Metodologia badań własnych
- Oczekiwany wpływ wyników na dziedzinę naukową
- Ramowy harmonogram
- Współpracownicy
- Podróże
- Upowszechnianie wyników

Regulacje wewnętrzne UAM: Terminy

Dotychczas praktykowano złożenie wniosku do podpisów w UAM na 2 tygodnie przed terminem w NCN. Obecnie zaleca się finalizację prac o kilka dni wcześniej.

Wewnętrzne procedury UAM są aktualnie bardziej złożone niż we wcześniejszych konkursach i dlatego zalecane jest opracowanie wniosku jeszcze przed końcem maja.

Dotyczy to także m.in. konkursów OPUS, Miniatura

Procedura UAM: 1. Kosztorys, kontrola formalna

Sprawdzenie kosztorysu (w pierwszej kolejności), a następnie całego wniosku u pani Arlety Borowiak (arletab@amu.edu.pl) w Dziale Nauki.

W razie pytań formalnych pomocą służy także pani Agnieszka Szelejewska z Dziekanatu Wydziału Neofilologii (aszelejewska@amu.edu.pl).

Procedura UAM: 2. Złożenie do podpisów

Zablokowanie gotowego, sprawdzonego wcześniej wniosku w OSF i przesłanie dostarczenie do p. Arlety Borowiak (arletab@amu.edu.pl):

- wniosek z podpisem Dziekana (wersja drukowana)
- kwestionariusz niewystępowania pomocy publicznej (wersja drukowana)
- plik wniosku (z zakładki „pobierz plik”) (wersja pdf na maila)

Procedura UAM: 3. Zwrot z podpisami

Składający wnioski otrzymują podpisane przez Rektora dokumenty od pani Borowiak (skan podpisanego kwestionariusza o pomocy publicznej (3*TAK), podpisany elektronicznie wniosek).

Muszą one zostać załączone do wniosku w OSF.

Procedura UAM: 4. Wysłanie wniosku przez OSF

Wysłanie wniosku wraz z załączonymi skanami
podpisanych dokumentów przez system OSF.

Adresaci, zespół projektowy

- projekty badawcze realizowane przez kierownika projektu będącego osobą **rozpoczynającą karierę naukową nieposiadającą stopnia naukowego doktora**
- w których liczba członków zespołu zaangażowanych w realizację projektu badawczego **nie przekracza trzech**, a osoba posiadająca stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy występuje we wniosku jedynie w roli opiekuna naukowego
- w których **opiekun naukowy nie jest beneficjentem środków finansowych** przeznaczonych na realizację projektu badawczego

Okres i wysokość finansowania

- 1) Okres realizacji wynosi 12, 24 albo 36 miesięcy
- 2) Wysokość finansowania nie przekracza:
 - a) 60 tys. zł dla projektów, których okres realizacji wynosi 12 miesięcy,
 - b) 120 tys. zł dla projektów, których okres realizacji wynosi 24 miesiące,
 - c) 180 tys. zł dla projektów, których okres realizacji wynosi 36 miesięcy;

Co powinien zawierać wniosek?

Wytyczne NCN: https://www.ncn.gov.pl/sites/default/files/pliki/uchwaly-rady/2017/uchwala30_2017-zal1.pdf

A. Dane wnioskodawcy

B. Informacje ogólne

B. INFORMACJE OGÓLNE

1. Tytuł projektu badawczego²
2. Panel dyscyplin (zgodnie z wykazem, wybrać tylko 1)
3. Pomocnicze określenia identyfikujące (*nie więcej niż 3, w tym przynajmniej 1 z panelu, w którym składany jest projekt*)
4. Czy projekt badawczy jest realizowany we współpracy międzynarodowej?⁹ (*w przypadku odpowiedzi twierdzącej: proszę wybrać państwo/a, którego/ych dotyczy współpraca*)
5. Słowa kluczowe (*inne, niezaznaczone w opisie paneli*)²
6. Planowany okres realizacji projektu badawczego (*w miesiącach*)
7. Liczba wykonawców projektu badawczego
8. Planowane nakłady (zł)
9. Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji projektu badawczego¹⁰
10. Lokalizacja projektu badawczego¹¹

Panele dyscyplin i
pomocnicze określenia:

https://www.ncn.gov.pl/sites/default/files/pliki/uchwaly-rady/2016/uchwala102_2016-zal1.pdf

Co powinien zawierać wniosek?

C. STRESZCZENIE PROJEKTU BADAWCZEGO

(nie więcej niż 1 strona zdefiniowanego maszynopisu¹², zarówno w języku polskim i języku angielskim, wersje językowe muszą być tożsame)

1. Cel prowadzonych badań/hipoteza badawcza
2. Zastosowana metoda badawcza/metodyka
3. Wpływ spodziewanych rezultatów na rozwój nauki

C.1. POPULARNONAUKOWE STRESZCZENIE PROJEKTU BADAWCZEGO¹³

(nie więcej niż 1 strona zdefiniowanego maszynopisu¹², zarówno w języku polskim i języku angielskim, wersje językowe muszą być tożsame)

Należy podać cel projektu, opisać jakie badania realizowane będą w projekcie oraz podać powody podjęcia danej tematyki badawczej.

C.2. UZASADNIENIE SPEŁNIANIA PRZEZ PROJEKT BADAWCZY KRYTERIUM BADAŃ PODSTAWOWYCH¹⁴ *(nie więcej niż 2,5 tys. znaków ze spacjami, język angielski)*

❖ O “badaniach podstawowych”

Kryterium badań podstawowych powinno być spełnione w kontekście dziedziny naukowej i panelu w ramach których składany jest wniosek. Dlatego kluczowy jest odpowiedni dobór panelu, do którego kierujemy wniosek.

Badania podstawowe mają na celu przede wszystkim **zdobycie nowej wiedzy** w danym przedmiocie badań.

Nie jest konieczne czy najważniejsze uzyskanie wyników, które byłyby natychmiast możliwe do zastosowania czy wykorzystania w praktyce. Jednak, to że w przyszłości nasze wyniki mogą zyskać aspekt stosowalności może być wręcz ich zaletą, nie wadą. Na etapie składania wniosku istotne jest jednak wykazanie, że nasze **główne cele** mają właśnie charakter podstawowy, pozwolą na **poznanie**, **ustalenie** stanu rzeczy, **rozpoznanie**, **identyfikacja** zależności, **opisanie** zjawisk, **stwierdzenie** ich istnienia itp.

Co powinien zawierać wniosek?

C.3. INFORMACJA O WNIOSKU

C.4. INFORMACJA O MOŻLIWYM KONFLIKCIE INTERESU

D.1. DANE KIEROWNIKA PROJEKTU BADAWCZEGO I OPIEKUNA NAUKOWEGO

D.2. ANKIETY DOROBKU NAUKOWEGO KIEROWNIKA PROJEKTU BADAWCZEGO I OPIEKUNA NAUKOWEGO

❖ Ankiety dorobku

2. Informacje o dorobku:

1. Przebieg kariery naukowej (*nazwa uczelni, instytutu lub innej jednostki organizacyjnej, specjalność, data uzyskania tytułu zawodowego, stopnia naukowego lub tytułu naukowego, dla doktorantów: tryb odbywanych studiów doktoranckich, otrzymywane stypendia doktoranckie, publikacje, udział w konferencjach, komunikaty i doniesienia naukowe, udział w projektach badawczych, staże krajowe i zagraniczne*);

dla paneli HS (nauki humanistyczne i społeczne)

- a) do 10 najważniejszych prac²⁷ opublikowanych²⁸ w okresie ostatnich 10 lat przed zgłoszeniem wniosku, w ocenie których brana będzie pod uwagę jakość wydawnictwa, m.in. obecność czasopisma na liście JCR, lub, porównywalnej (o ile listy te mają zastosowanie) oraz zasięg krajowy lub światowy monografii (*tam gdzie to możliwe należy podać aktualny pięcioletni „impact factor” czasopisma i liczbę cytowań poszczególnych publikacji bez autocytowań*),
 - b) tam gdzie to możliwe należy podać łączną liczbę cytowań wszystkich dotychczasowych publikacji, bez autocytowań oraz indeks H (*preferowane źródło: Web of Science™ Core Collection lub Scopus*)³⁰;
3. Informacja dotycząca wszystkich projektów badawczych³⁰, aktualnie realizowanych oraz zakończonych w okresie 5 lat²⁹ przed zgłoszeniem wniosku (dotyczy wyłącznie występowania w roli kierownika projektu³¹), wybranych w drodze konkursów ogólnokrajowych i/lub międzynarodowych (*tytuły i numery projektów, źródła finansowania, miejsca realizacji oraz wykaz publikacji*^{27,28} *będących efektem realizacji każdego z tych projektów oddzielnie*);

❖ Ankiety dorobku

4. Informacja o zbliżonych tematycznie zadaniach badawczych realizowanych lub zrealizowanych przez kierownika projektu (*tytuł projektu, kierownik projektu, główne zadania badawcze, źródło finansowania, **uzasadnienie konieczności finansowania proponowanych zadań badawczych w świetle powyższych zadań zbliżonych***);
5. Doświadczenia naukowe³⁰ zdobyte w Polsce i za granicą w ciągu ostatnich 10 lat (*państwo, instytucja, rodzaj pobytu, okres pobytu*);
6. Najważniejsze międzynarodowe i polskie wyróżnienia wynikające z prowadzenia badań naukowych (*rodzaj wyróżnienia, miejsce i data*) oraz inna aktywność naukowa (*wykłady plenarne wygłaszane na konferencjach, a w przypadku działalności naukowej w zakresie twórczości i sztuki: aktywny udział w międzynarodowych wystawach, festiwalach, wydarzeniach artystycznych: plastycznych, muzycznych, teatralnych i filmowych, nie więcej niż 1,5 tys. znaków ze spacjami*).

Co powinien zawierać wniosek?

D.3. WYKAZ POZOSTAŁYCH WYKONAWCÓW

E. PLAN BADAŃ

F. KOSZTORYS PROJEKTU BADAWCZEGO

❖ Plan badań: przykład

No.	Research Task in English	Host Institution
1.	Spontaneous speech corpus construction: corpus will be prepared by selecting and annotating speech material from a set of 997 alarm call center dialogs.	Adam Mickiewicz University, Faculty of Modern Languages
2.	Imitated speech corpus construction: corpus will be prepared by creating psychological-situational descriptions of the events in dialogs, recording actors performing imitation tasks, and annotating the obtained speech material.	Adam Mickiewicz University, Faculty of Modern Languages
3.	Manipulated intonation contour speech corpus construction: using the recordings from imitated speech corpus, new sentences will be obtained by intonation contour manipulation.	Adam Mickiewicz University, Faculty of Modern Languages
4.	Perceptual assessments: evaluations of emotion categories, emotion dimensions and vocal quality will be performed by several raters.	Adam Mickiewicz University, Faculty of Modern Languages
5.	Acoustic measurements: acoustic parameters measurements of the recordings from the three types of speech corpora constructed in previous tasks will be taken using Praat software.	Adam Mickiewicz University, Faculty of Modern Languages
6.	Data analyses and hypotheses verification: the data collected will be analyzed using statistical, graphical and other methods in order to validate the hypotheses formulated for the project.	Adam Mickiewicz University, Faculty of Modern Languages

Wypunktowany opis planowanych zadań badawczych charakteryzujących kolejne etapy realizacji projektu oraz zdefiniowanie miejsca realizacji zadania, zarówno w języku polskim i języku angielskim, wersje językowe muszą być tożsame.

❖ Kosztorys

F1. ZBIORCZY KOSZTORYS³⁶/KOSZTORYS PROJEKTU BADAWCZEGO

1. Zestawienie planowanego finansowania z Narodowego Centrum Nauki³⁷ *(język polski)*

Pozycja	Rok ...	Rok ...	Rok ...	Razem
Koszty bezpośrednie realizacji projektu, w tym:				
▪ wynagrodzenia wraz z pochodnymi				
▪ koszty aparatury naukowo-badawczej, urządzeń i oprogramowania				
▪ inne koszty bezpośrednie:				
Koszty pośrednie ³⁸				
Koszty realizacji projektu ogółem				

❖ Kosztorys. Co (nie) jest finansowane?

- Koszty (nie)kwalifikowane:
https://www.ncn.gov.pl/sites/default/files/pliki/regulaminy/5_Koszty_OPUS_PRELUDIUM.pdf
- Można finansować wynagrodzenia, wyjazdy służbowe (np. konferencje, warsztaty), zakup aparatury, drobnego sprzętu, materiałów biurowych.
- Koszt przewidzianej do zakupienia aparatury naukowo-badawczej nie może przekraczać wartości 30% wysokości wnioskowanych środków na realizację projektu badawczego.
- W konkursie PRELUDIUM budżet wynagrodzeń dodatkowych na każdy miesiąc realizacji projektu wynosi, dla kierownika i wszystkich innych wykonawców, łącznie co najwyżej 1,5 tys. zł.
- W konkursie PRELUDIUM, SONATINA i HARMONIA nie dopuszcza się wypłacania stypendiów naukowych

❖ Kosztorys. Aparatura a materiały

Aparatura badawcza a materiały https://www.ncn.gov.pl/sites/default/files/pliki/regulaminy/5_Koszty_OPUS_PRELUDIUM.pdf

Aparatura naukowo-badawcza²⁶ (wg definicji GUS) rozumiana jest jako zestaw/zestawy urządzeń badawczych, pomiarowych lub laboratoryjnych o małym stopniu uniwersalności i wysokich parametrach technicznych (zazwyczaj wyższych o kilka rzędów dokładności pomiaru w stosunku do typowej aparatury stosowanej dla celów produkcyjnych lub eksploatacyjnych), która zgodnie z zasadami (polityką) rachunkowości obowiązującymi w podmiocie realizującym projekt zaliczana jest do środków trwałych.

W zależności od zapotrzebowania możliwe jest wykorzystanie sprzętu, materiałów z tzw. **dostaw sukcesywnych UAM:**

<http://amu.edu.pl/wf/dla-pracownika/dla-pracownika/zamowienia-liczne>

Co powinien zawierać wniosek?

G. OŚWIADCZENIA

H. OPIS SKRÓCONY



Opis projektu

SKRÓCONY OPIS PROJEKTU BADAWCZEGO

(nie więcej niż 5 stron zdefiniowanego maszynopisu⁵⁶ w języku polskim)

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROJEKTU BADAWCZEGO

(nie więcej niż 15 stron zdefiniowanego maszynopisu⁵⁶ w języku angielskim)

Skrócony i szczegółowy opis projektu badawczego należy podzielić na następujące rozdziały:

1. Cel naukowy projektu

(problem, jaki wnioskodawca podejmuje się rozwiązać, stawiane pytania lub hipotezy badawcze);

2. Znaczenie projektu

(dotychczasowy stan wiedzy, uzasadnienie podjęcia problemu badawczego, uzasadnienie nowatorskiego charakteru badań, znaczenie wyników projektu dla rozwoju danej dziedziny i dyscypliny naukowej);

3. Koncepcja i plan badań

(ogólny plan badań, szczegółowe cele badawcze, wyniki badań wstępnych, analiza ryzyk);

4. Metodyka badań

(sposób realizacji badań, metody, techniki i narzędzia badawcze, metody analizy i opracowania wyników, urządzenia i aparatura wykorzystywane w badaniach);

5. Literatura

(spis literatury przedstawiający wszystkie pozycje uwzględnione przez autora w opisie projektu badawczego, zawierający pełne dane bibliograficzne).

Kryteria oceny (z wytycznych dla wnioskodawców)

- spełnianie kryterium badań podstawowych określonych w art. 2 pkt 3 lit. a) ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki;
- osiągnięcia naukowe kierownika projektu badawczego oraz opiekuna naukowego, w tym publikacje w renomowanych czasopismach naukowych;
- poziom naukowy badań lub zadań przewidzianych do realizacji;
- nowatorski charakter projektu badawczego;
- wpływ realizacji projektu badawczego na rozwój dyscypliny naukowej;
- zasadność planowanych kosztów w stosunku do przedmiotu i zakresu badań;
- ocenę możliwości realizacji wnioskowanego projektu badawczego;
- sposób przygotowania wniosku, umożliwiający jego rzetelną ocenę

Kryteria oceny (z formularza dla recenzentów)

- **Dorobek wykonawców: łącznie 20%**
 - W tym: dorobek kierownika 10%, dorobek opiekuna naukowego 10%
- **Ocena projektu: łącznie 80%**

Recenzenci dokonują oceny projektów wg wytycznych wymienionych niżej oraz przedkładają uzasadnienia swoich ocen.

Kryteria oceny (z formularza dla recenzentów)

II. Zasady oceny wniosków w konkursie na projekty badawcze realizowane przez osoby rozpoczynające karierę naukową nieposiadające stopnia naukowego doktora – "PRELUDIUM".

- **Czy projekt ma charakter naukowy?⁵**

- tak
- nie

jeżeli nie, to proszę uzasadnić:

- **Czy projekt spełnia kryterium badań podstawowych⁸?⁵**

- tak
- nie

jeżeli nie, to proszę uzasadnić:

- **Czy projekt spełnia inne wymagania przedstawione w ogłoszeniu o konkursie?⁵**

- tak
- nie

jeżeli nie, to proszę uzasadnić:

- **Czy wniosek został przygotowany rzetelnie?⁵**

- tak
- nie

jeżeli nie, to proszę uzasadnić:

❖ Ocena dorobku kierownika 10%

A. OCENA DOROBKU WYKONAWCÓW PROJEKTU 20%

A.1. OCENA DOROBKU KIEROWNIKA PROJEKTU 10%

- osiągnięcia naukowe kierownika projektu, w tym publikacje w renomowanych wydawnictwach/czasopismach naukowych:

- 5 Kierownik projektu posiada wyróżniający dorobek naukowy.
- 4 Kierownik projektu posiada bardzo dobry dorobek naukowy.
- 3 Kierownik projektu posiada dobry dorobek naukowy.
- 2 Kierownik projektu posiada słaby dorobek naukowy.
- 1 Brak dorobku naukowego kierownika projektu.

Uzasadnienie:

❖ Ocena dorobku opiekuna 10%

A.2. OCENA DOROBKU OPIEKUNA NAUKOWEGO 10%

- osiągnięcia naukowe opiekuna naukowego, w tym publikacje w renomowanych wydawnictwach/czasopismach naukowych:

Szczegóły zob. tutaj:

https://www.ncn.gov.pl/sites/default/files/pliki/uchwaly-rady/2017/uchwala28_2017-zal1.pdf

❖ Ocena projektu. Poziom naukowy 60%

B. OCENA PROJEKTU 80%

B.1. OCENA POZIOMU NAUKOWEGO BADAŃ LUB ZADAŃ PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI 60%

- 5 Doskonały, po zakończeniu wyniki projektu mogą zostać opublikowane w wydawnictwach/czasopismach rangi światowej, znajdujących się na liście Journal Citation Reports (JCR) lub, w przypadku HS, na porównywalnej (o ile mają zastosowanie).
- 4 Bardzo dobry, po zakończeniu wyniki projektu mają szansę na publikację w wydawnictwach/czasopismach głównego nurtu dla danej dziedziny, z których część znajduje się na liście Journal Citation Reports (JCR) lub, w przypadku HS, na porównywalnej (o ile mają zastosowanie).
- 3 Dobry, po zakończeniu wyniki projektu mogą zostać opublikowane w wydawnictwach /czasopismach specjalistycznych.
- 2 Przeciętny, po zakończeniu wyniki projektu mogą zostać opublikowane w wydawnictwach/czasopismach o zasięgu lokalnym.
- 1 Słaby, małe szanse na publikację wyników.
- 0 Bardzo słaby.

❖ Ocena projektu. Wpływ na rozwój dyscypliny 15%

B.2. OCENA CHARAKTERU PROJEKTU ORAZ WPŁYWU REALIZACJI NA ROZWÓJ DYSCYPLINY NAUKOWEJ 15%

- **charakter projektu:**

- 3 Projekt nowatorski.
- 1 Projekt zawierający elementy nowatorskie.
- 0 Projekt pozbawiony elementów nowatorskich.

- **wpływ realizacji projektu badawczego na rozwój dyscypliny naukowej:**

- 3 Projekt o dużym wpływie na rozwój dyscypliny naukowej.
- 1 Projekt o umiarkowanym wpływie na rozwój dyscypliny naukowej.
- 0 Projekt bez wpływu na rozwój dyscypliny naukowej/skierowany do niewłaściwego panelu.

❖ Ocena projektu. Możliwość wykonania 5%

B.3. OCENA MOŻLIWOŚCI WYKONANIA 5%

- ocena możliwości wykonania projektu, w tym kompetencje kierownika projektu, konstrukcja zespołu badawczego, zaplecze badawcze, itp.:

3	Bardzo dobra.
2	Dobra.
1	Słaba.
0	Brak możliwości realizacji projektu.

Rozstrzygnięcie konkursu

Rozstrzygnięcie konkursu i ogłoszenie wyników nastąpi do dnia 15 grudnia 2017 r

PRELUDIUM 13 (cz. 2)

Formularze OSF

Data szkolenia: 08.06.2017

Ogłoszenie konkursowe a formularze OSF

W związku z tym, że formularze OSF udostępniane są dla wnioskodawców na krótko (zwykle 2-3 tygodnie) przed terminem zamknięcia konkursu, należy zawczasu przygotować cały wniosek w dokumentach zewnętrznych, kierując się wytycznymi [z ogłoszenia konkursowego](#), które pojawia się znacznie wcześniej.

Zwykle wśród załączników udostępniony jest [plik PDF z szablonem](#), który w znacznej mierze odpowiada wydrukowi z OSF, np.:

https://www.ncn.gov.pl/sites/default/files/pliki/uchwaly-rady/2017/uchwala30_2017-zal1.pdf

Strona główna OSF po zalogowaniu

Wielkość czcionki: początkowa ▼ Język/Language: pl polski ▼ Moduł składania wniosków przez internet ver. 1.0

Wnioski:

- Nowy wniosek**
- w przygotowaniu
- wysłane

Raporty statutowe (dla MNiSW):

- Nowy raport 2016
- Nowy raport 2015
- Nowy raport 2014
- w przygotowaniu
- wysłane

Moje dane

Wyloguj

Wyślij mail z uwagami

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵
Pytania techniczne:
(22) 351-71-01
(22) 351-71-04

LISTA DOSTĘPNYCH WNIOSKÓW

Wszystkich: 0

Ilość rekordów na stronie: 100 ▼ Idź do pozycji:

Wybór rodzaju wniosku

[Strona główna](#)

Wielkość czcionki: początkowa ▼ Język/Language: pl polski ▼ Moduł składania wniosków przez internet ver. 1.7

[Strona główna](#)

[Wyloguj](#)

[Wyślij mail z uwagami](#)

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵
Pytania techniczne:
(22) 351-71-01
(22) 351-71-04

Chcę złożyć wniosek do: [Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego](#) [Narodowego Centrum Badań i Rozwoju](#)
[Narodowego Centrum Nauki](#)

Lp.	Pełna nazwa wniosku/oferty (kliknij na nazwie, aby rozpocząć tworzenie wniosku danego typu)	Tryb naboru	Termin
1.	Wniosek o finansowanie projektu badawczego z zakresu badań podstawowych: Wniosek o finansowanie projektu badawczego, w tym finansowanie zakupu lub wytworzenia aparatury naukowo-badawczej niezbędnej do realizacji tego projektu (OPUS-13) Wniosek o finansowanie projektu badawczego realizowanego przez osobę rozpoczynającą karierę naukową, nieposiadającą stopnia naukowego doktora¹⁾ (PRELUDIUM-13) ¹⁾ Kierownikiem projektu jest osoba rozpoczynająca karierę naukową nieposiadająca stopnia naukowego doktora. Wniosek o finansowanie projektów badawczych realizowanych w ramach konkursów międzynarodowych organizowanych przez Narodowe Centrum Nauki we współpracy z konsorcjami międzynarodowymi (UNISONO)	25 edycja	2017-06-22
2.	Wniosek o przyznanie środków finansowych na realizację działania naukowego (MINIATURA-1)	1 edycja	2017-12-31

Tworzenie nowego wniosku

Strona główna

Wielkość czcionki: początkowa Język/Language: pl polski Moduł składania wniosków przez internet ver. 1.7

Strona główna

Wyloguj

Wyślij mail z uwagami

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵
Pytania techniczne:
(22) 351-71-01
(22) 351-71-04

Chcesz założyć wniosek do: [Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego](#) [Narodowego Centrum Badań i Rozwoju](#)

Nowy wniosek - Google Chrome

Bezpieczna | <https://osf.opi.org.pl/app/badncn/nowyWniosek.do?podtypWniosku=2&konkursId=158>

Lp.	Wn	Termin
1.		2017-06-22
2.	Wr	2017-12-31

NOWY WNIOSEK

Konkurs: 25 edycja (2017-06-22)

Tytuł projektu w j. polskim:

Prosimy nie stosować WYŁĄCZNIE wersalików (dużych liter) w tytułach projektów.

Główny panel dyscyplin projektu:

-- wybierz --

Zapisz Przerwij

Wybór głównego panelu dyscyplin

[Strona główna](#)

Wielkość czcionki: początkowa Język/Language: pl polski Moduł składania wniosków przez internet ver. 1

[Strona główna](#)

[Wyloguj](#)

[Wyślij mail z uwagami](#)

Dni robocze: 8¹⁵ - 16¹⁵
Pytania techniczne:
(22) 351-71-01
(22) 351-71-04

Chcę złożyć wniosek do: [Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego](#) [Narodowego Centrum Badań i Rozwoju](#) [Narodowego Centrum Nauki](#)

Lp.	Pełna nazwa wniosku/oferty (kliknij na nazwie, aby rozpocząć tworzenie wniosku danego typu)	Tryb naboru	Termin
1.	Wniosek o finansowanie projektu badawczego z zakresu badań podstawowych: Wniosek o finansowanie projektu badawczego, w tym finansowanie zakupu lub wytworzenia aparatury naukowo-badawczej niezbędnej do realizacji tego projektu (OPUS-13) Wniosek o finansowanie projektu badawczego realizowanego przez osobę mianowaną na stanowisku kierownika naukowego, nienosiadatek stannia naukowego doktora¹⁾ (PRELUDIUM-13) ¹⁾ Kierownikiem projektu jest osoba rozpoczynając Wniosek o finansowanie projektów badawczych konsorcjami międzynarodowymi (UNISONO)	25 edycja	2017-06-22
2.	Wniosek o przyznanie środków finansowych na	1 edycja	2017-12-31

Nowy wniosek

Konkurs: 25 edycja (2017-06-22)

Tytuł projektu w j. polskim:
Wniosek szkoleniowy na potrzeby Wydziału Neofilologii UAM.

Prosimy nie stosować WYŁĄCZNIE wersalików (dużych liter) w tytułach projektów.

Główny panel dyscyplin projektu:
-- wybierz --

HS2 - Kultura i twórczość kulturowa

HS3 - Wiedza o przeszłości

HS4 - Jednostka, instytucje, rynki

HS5 - Prawo, nauki o polityce, polityki publiczne

HS6 - Człowiek i życie społeczne

NZ1 - Podstawowe procesy życiowe na poziomie molekularnym

NZ2 - Genetyka, genomika

NZ3 - Biologia na poziomie komórki

NZ4 - Biologia na poziomie tkanek, narządów i organizmów

NZ5 - Choroby zakaźne ludzi i zwierząt

NZ6 - Immunologia i choroby zakaźne ludzi i zwierząt

NZ7 - Nauki o lekach i zdrowie publiczne

NZ8 - Podstawy wiedzy o życiu na poziomie środowiskowym

NZ9 - Podstawy stosowanych nauk o życiu

ST1 - Nauki matematyczne

ST2 - Podstawowe składniki materii

ST3 - Fizyka fazy skondensowanej

ST4 - Chemia analityczna i fizyczna

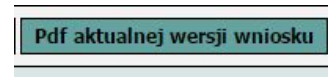
ST5 - Synteza i materiały

ST6 - Informatyka i technologie informacyjne

38

Pierwsze kroki. Kontrola kompletności wniosku

1. Dane wnioskodawcy - dane UAM można wczytać z bazy OPI
2. Dodawanie redaktorów pomocniczych - można dodać nowe osoby lub również wyszukać wśród istniejących użytkowników
3. W każdym momencie wypełniania wniosku można sprawdzić jego kompletność (głównie ilościowo - czy wszystkie wymagane pola zostały wypełnione?)
4. W każdym momencie można przejrzeć próbny wydruk PDF naszego wniosku. Będzie on podobny do szablonu udostępnianego w ogłoszeniu konkursowym.



Wniosek szkoleniowy

[Strona główna](#)[Lista wniosków](#)[Skasuj wniosek](#)[Pdf aktualnej wersji wniosku](#)[Zablokuj wersję do NCN](#)Wielkość czcionki:

Moduł składania wniosków przez internet ver. 1.7

Wnioskodawca

Partnerzy

Informacje ogólne

Streszczenie

Popularnonaukowe
streszczenie projektuUzasadnienie badań
podstawowychWniosek
nowy/skorygowany

Eksperti

Kierownik projektu /
Opiekun naukowy /
Wykonawca

Plan badań

Kosztorys

Kosztorys - podmioty

Oświadczenia

Skrócony opis projektu

Szczegółowy opis
projektu

Załączniki

Redaktor wniosku

Redaktorzy pomocniczy

Termin składania wniosków w tym konkursie: 22 czerwca 2017 godz. 23:59:59

ID:	376426	Nr rej.:	376426	Wpłynął:	bd.	Zarejestrowany:	2017-06-06 14:07:17
Tytuł projektu:	Wniosek szkoleniowy na potrzeby Wydziału Neofilologii UAM.					Konkurs:	25 (2017-06-22)
Kierownik projektu:	bd.			Panel dyscyplin:	HS2	Podtyp:	PRELUDIUM
Wnioskodawca:	bd.						
Sprawdź kompletność	Opiekun:	bd.	Status:	w przygotowaniu	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:		bd.

[W jaki sposób wysłać wniosek?](#)

Status wnioskodawcy

Edytuj

bd.

Wnioskodawca

Wybierz z bazy OPI

Spoza bazy

Dane podmiotu składającego wniosek samodzielnie lub lidera konsorcjum naukowego / sieci naukowej / centrum naukowo – przemysłowego / centrum naukowego Polskiej Akademii Nauk / centrum naukowego uczelni ¹.

¹ Liderem jest podmiot reprezentujący konsorcjum naukowe / sieć naukową / centrum naukowo przemysłowe / centrum naukowe Polskiej Akademii Nauk / centrum naukowe uczelni (wszystkich jego członków).

Każdy wnioskodawca musi określić czy finansowanie, o które się ubiega, będzie spełniać kryteria pomocy publicznej. W celu poprawnego wypełnienia wniosku należy obowiązkowo wypełnić sekcję pt. "Kwestionariusz występowania/niewystępowania pomocy publicznej"

Wnioskodawca

[Strona główna](#) [Lista wniosków](#) [Skasuj wniosek](#) [Pdf aktualnej wersji wniosku](#) [Zablokuj wersję do NCN](#) Wielkość czcionki: początkowa **Moduł składania wniosków przez internet ver. 1.7**

Wnioskodawca

Partnerzy

Informacje ogólne

Streszczenie

Popularnonaukowe streszczenie projektu

Uzasadnienie badań podstawowych

Wniosek nowy/skorygowany

Eksperti

Kierownik projektu / Opiekun naukowy / Wykonawca

Plan badań

Kosztorys

Kosztorys - podmioty

Oświadczenia

Skrócony opis projektu

Szczegółowy opis projektu

Załączniki

Redaktor wniosku

Redaktorzy pomocniczy

Termin składania wniosków w tym konkursie: 22 czerwca 2017 godz. 23:59:59

ID:	376426	Nr rej.:	376426	Wpłynął:	bd.	Zarejestrowany:	2017-06-06 14:07:17	
Tytuł projektu:	Wniosek szkoleniowy na potrzeby Wydziału Neofilologii UAM.						Konkurs:	25 (2017-06-22)
Kierownik projektu:	bd.			Panel dyscyplin:	HS2	Podtyp:	PRELUDIUM	
Wnioskodawca:	bd.							
Sprawdź kompletność	Opiekun:	bd.	Status:	w przygotowaniu	Ostatnia modyfikacja przez redaktora:	bd.		

[W jaki sposób wysłać wniosek?](#)

Status wnioskodawcy Edytuj

bd.

Wnioskodawca

Wybierz z bazy OPI Spoza bazy

Dane podmiotu składającego wniosek samodzielnie lub lidera konsorcjum naukowego / sieci naukowej / centrum naukowego – przemysłowego / centrum naukowego Polskiej Akademii Nauk / centrum naukowego uczelni ¹.

¹ Liderem jest podmiot reprezentujący konsorcjum naukowe /sieć naukową/ centrum naukowe przemysłowe / centrum naukowe Polskiej Akademii Nauk / centrum naukowe uczelni (wszystkich jego członków).

Każdy wnioskodawca musi określić czy finansowanie, o które się ubiega, będzie spełniać kryteria pomocy publicznej. W celu poprawnego wypełnienia wniosku należy obowiązkowo wypełnić sekcję pt. "Kwestionariusz występowania/niewystępowania pomocy publicznej"

Menu boczne: wniosek

Wnioskodawca
Partnerzy
Informacje ogólne
Streszczenie
Popularnonaukowe streszczenie projektu
Uzasadnienie badań podstawowych
Wniosek nowy/skorygowany
Eksperti
Kierownik projektu / Opiekun naukowy / Wykonawca
Plan badań
Kosztorys
Kosztorys - podmioty
Oświadczenia
Skrócony opis projektu
Szczegółowy opis projektu
Załączniki

Menu boczne: administracja

Redaktor wniosku
Redaktorzy pomocniczy
Czytelnicy